

Российская Федерация  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 140 комбинированного вида»,  
Советского района г. Красноярска.  
660135, г. Красноярск, ул. Октябрьская, д.9, т.228-04-30.  
E- mail: [doy140@krskmail.ru](mailto:doy140@krskmail.ru)

**Дополнительное соглашение к Коллективному договору  
муниципального автономного образовательного учреждения  
«Детский сад № 140 комбинированного вида»  
на 2022 – 2025 гг.**

Регистрационный № 4927 от «02» февраля 2022 года.

**От работодателя:**

заведующий МАДОУ № 140

  
У.Ю. Александрина

(подпись)

« 22 » 01 20 24 г.

М.П.

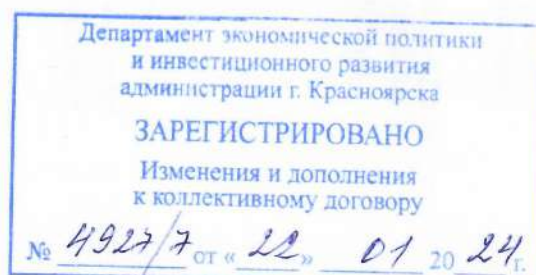
**От работников:**

председатель первичной профсоюзной  
организации МАДОУ № 140:

  
(подпись)

О.Ю. Морозова

« 22 » 01 20 24 г.



МАДОУ № 140 в лице заведующего Александриной Ульяны Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Морозовой Оксаны Юрьевны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «02» февраля 2022 г. №4927, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о следующем:

1. Изложить Соглашение по охране труда работников МАДОУ № 140 (приложение № 8 к коллективному договору в следующей редакции:

**«Приложение № 8  
к Коллективному договору МАДОУ № 140**

**От работодателя:**

Заведующий  
муниципального автономного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 140  
комбинированного вида»  
г. Красноярск



У.Ю. Александрина

« 02 » 2024г.

М.П.

**От работников:**

Председатель первичной профсоюзной  
организации муниципального  
автономного образовательного  
учреждения «Детский сад № 140  
комбинированного вида»  
г. Красноярск

О.Ю. Морозова

« 02 » 2024г.

**Соглашение по охране труда  
на 2024 год МАДОУ № 140**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость в рублях	Сроки выполнения работ	Ответственные за выполнение мероприятия	Количество работников, которым улучшаются условия труда
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1.	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда»		март 2024	Специалист по ОТ	90
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации		раз в квартал	Комиссия по ОТ	90
3.	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	42000р. – муниципальный бюджет	по отдельному графику	Руководитель ОО	20

4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.	26600 р.– муниципальный бюджет 21150р. - субвенции	по отдельному графику	Специалист по ОТ	90
5.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.		по мере изменения	Специалист по ОТ, Руководитель	90
6.	Разработка программ инструктажей.		по мере необходимости	Специалист по ОТ	90
<b>2. Технические мероприятия</b>					
1.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.		в течение года	Зам по АХР	4
2.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.	54440р.	в течение года	Зам по АХР	90
3.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	67082р.	в течение года	Зам по АХР	90
4.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации.	16205р.	в течение года	Зам по АХР	90
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	10500р. – муниципальный бюджет 155560р. - субвенции	согласно графику	Специалист по ТО, Руководитель	90
2.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи).			Руководитель, Зам по АХР	
3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организационного отдыха.			Руководитель, Зам по АХР	
<b>4. Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты</b>					
1.	Обеспечение работников мылом, моющими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами	30616р.	в соответствии с утвержденным списком	Зам по АХР	90
<b>5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>					
1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		в течение года	Зам по воспитательной работе, инструктор по физической культуре	

Прошнуровано, пронумеровано

5 (м. 03.04.2017) лист 2

Заведующий МДЮУ № 140

*Овчин*  
У.Ю. Александрина

