

Российская Федерация  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 140 комбинированного вида»,  
Советского района г. Красноярска.  
660135, г. Красноярск, ул. Октябрьская, д.9, т.228-04-30.  
E-mail: [mdoy140@mail.ru](mailto:mdoy140@mail.ru), сайт: [sadik140.ru](http://sadik140.ru)

**Дополнительное соглашение к Коллективному договору  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Детский сад № 140» на 2022 - 2025гг.**

Регистрационный № 4927 от «02» февраля 2022 года.

**От работодателя:**

заведующий дошкольным  
бюджетным образовательным  
учреждением



О.Ю. Александрина

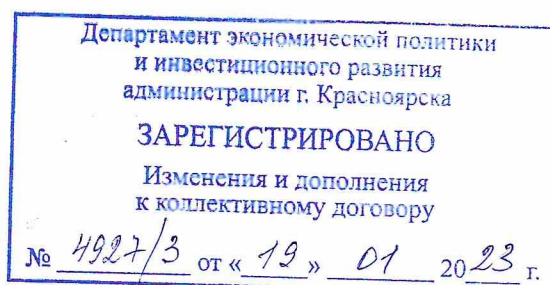
20 23 г.

**От работников:**

председатель первичной  
профсоюзной организации:


О.Ю. Морозова

« 19 » 01 20 23 г.



Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем в лице заведующего МАДОУ № 140 Александрinou Ульяны Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работниками в лице председателя первичной профсоюзной организации Морозовой Оксаны Юрьевны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «02» февраля 2022 г. № 4927, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Изложить Соглашение по охране труда работников МАДОУ № 140 (приложение № 8 к коллективному договору) в следующей редакции:

«СОГЛАСОВАНО»  
 протокол профсоюзного  
 комитета  
 № 25 от «18» января 2023г.  
 председатель первичной  
 профсоюзной организации  
  
 О.Ю. Морозова  
 подпись



Приложение № 8  
 руководитель образовательной  
 организации  
 приказ № 4 от «18» января 2023г.  
  
 У.Ю. Александрина  
 подпись

## Соглашение по охране труда на 2023год

№пп	содержание мероприятий (работ)	стоимость в рублях	сроки выполнения работ	ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во раб., к которым улучшаются условия труда
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1.	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда».		март 2003г.	Специалист по ОТ	93
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	-	раз в квартал	Комиссия по ОТ	93
3.	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	18600р.: 13200р. - муниципальный бюджет 5400р. - субвенции	по отдельному графику	руководитель ОО	22

4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.	42300р.: 9450р. – муниципальный бюджет 32850р. – субвенции	По отдельному графику	Специалист по ОТ	93
5.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.		по мере изменения	Специалист по ОТ, Руководитель	93
6.	Разработка программ инструктажей.		По мере необходимости	Специалист по ОТ	93
7.	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков. Разработка положения управления профессиональными рисками	СОУТ 205000р. 72500р. – муниципальный бюджет 13200р. – субвенции Проф.риски – 48000р.	Июнь 2023	Руководитель, комиссия по проведению СОУТ	93

## 2. Технические мероприятия

1.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.		В течение года	Зам по АХР	4
2.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.	55440р.	В течение года	Зам по АХР	93
3.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.	67082р.	В течение года	Зам по АХР	93
4.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации.	33541р.	В течение года	Зам по АХР	93

## 3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	267663р.: 105413р. – муниципальный бюджет 162250р. - субвенции	согласно графику	Специалист по ТО, Руководитель	93
2.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи).			Руководитель, Зам по АХР	
3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха			Руководитель, Зам по АХР	

## 4. Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты

1.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	13660р.	в соответствии с утвержденным списком	Зам по АХР	93
----	--	---------	---------------------------------------	------------	----

2.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с коллективным договором	30000р.	в соответствии с утвержденным списком	Зам по АХР	24
----	--	---------	---------------------------------------	------------	----

**5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта**

1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)		В течение года	Зам по воспитательной работе, инструктор физической культуры	
----	--	--	----------------	--	--

Протипуровано, пронумеровано

4 (всего) лист

Заведующий МАДОУ № 140

У.Ю. Александрова

