

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом МАДОУ № 140
Протокол № 1
от «31» августа 2022г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ № 140
Ю.Ю. Александрина
Приказ № 68 от «31» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК ВОСПИТАННИКОВ МАДОУ № 140

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации прогулок воспитанников МАДОУ № 140 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача в Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; уставом МАДОУ № 140 и регламентирует режим дня воспитанников МАДОУ.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми воспитателями и младшими воспитателями, иными педагогическими работниками МАДОУ.

1.2. Прогулки в МАДОУ проводятся в соответствии с утвержденным режимом дня в холодный и теплый периоды года, с планом работы ДОУ.

1.3. Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий ДОУ (заместитель заведующего) на основании погодных условий в день прогулки.

1.4. Организацию прогулок с детьми осуществляют воспитатели групп на закрепленных участках.

1.5. Цели и задачи прогулок:

- содействие, сохранение и укрепление здоровья воспитанников во время прогулки;
- создание оптимальных условий для комфортного и безопасного пребывания детей на прогулке;
- обеспечение условий для игровой, трудовой и двигательной активности детей;
- формирование экологических знаний, трудовых навыков, развитие физических качеств и навыков, творческих способностей, эмоционально – личностной сферы воспитанников.

1.6. Прогулка проводится два раза в день согласно утвержденному режиму дня воспитанников:

- в теплое время года утренняя прогулка организуется в период утреннего приема на улице;

- дневная прогулка;

- вечерняя прогулка перед уходом детей домой.

1.7. Этапы организации прогулки:

1 – наблюдение за природой, погодными явлениями (выбор объекта наблюдения должен быть безопасным для детей);

2 – подвижные игры (проводятся в травмобезопасном месте);

3 – трудовая деятельность (на участке, в огороде, на клумбе) во время которой использовать безопасный детский инвентарь;

4 – индивидуальная работа с детьми (при проведении индивидуальной работы с детьми не становится спиной к другим детям, и держать в поле зрения всю группу);

5 – творческие игры (контролировать, чтобы дети были в поле зрения воспитателя).

1.8. Этапность прогулки может варьироваться в зависимости от целей прогулки, которые определяет воспитатель.

1.9. На прогулке используется эстетично оформленный выносной материал, отвечающий требованиям безопасности, обеспечивающий реализацию этапов прогулки в соответствии с образовательной программой и возрастными особенностями детей.

1.10. Выход на прогулку (возвращение с прогулки) осуществляется в сопровождении двух взрослых – воспитателя и младшего воспитателя. На прогулку воспитатель идет во главе колонны, младший воспитатель замыкает колонну воспитанников. Возвращение с прогулки осуществляется в обратном порядке.

1.11. Маршрут движения группы проверяется младшим воспитателем за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов.

1.12. Перед выходом воспитатель организует беседу – инструктаж с детьми о правилах поведения на прогулке или экскурсии.

1.13. Воспитатель сверяет фактическое количество детей со списочным (табель посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.

1.14. Во избежание переохлаждения или перегрева детей двигательная активность на воздухе должна быть различной интенсивности в зависимости от погодных условий.

1.15. Не допускать нахождения детей в течение длительного времени без движений. Необходимо вовлекать всех детей в подвижные игры.

1.16. Воспитателю запрещается:

- общаться во время прогулки с другими педагогами, родителями или прохожими;

- использовать мобильные телефоны во время проведения прогулки.

2. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участка ДОУ для проведения прогулок

2.1. Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой группы и общую физкультурную площадку.

2.3. Уборка участка проводится дворником ежедневно: утром за час до прихода детей и по мере загрязнения территории.

2.4. При сухой погоде полив участка, песка проводится не менее 2 – х раз в день.

2.5. По окончании прогулки песок в песочницах вскапывается и закрывается крышками, или другими защитными приспособлениями.

2.6. Уборочный инвентарь, выносной игровой материал хранятся в специально отведенном месте.

3. Порядок организации прогулки в холодный период времени

3.1. Воспитатели всех групп организуют прогулки с воспитанниками в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685 – 21, режимом дня, графиком прогулок при низкой температуре воздуха (приложение).

3.2. Воспитатель и младший воспитатель следят за санитарным состоянием участка и за техникой безопасности.

3.3. Воспитатель должен просмотреть на безопасность выносной материал, подготовить его для выноса на участок.

3.4. Перед выходом на прогулку воспитатель организывает с детьми проведение гигиенических процедур: чистку носа, посещение туалетной комнаты.

3.4.1. Одевать и раздевать детей при подготовке и возвращении с прогулки необходимо по подгруппам:

3.4.2. Воспитатель выводит в приемную одеваться первую подгруппу детей. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся детей, детей с низкими навыками самообслуживания.

3.4.3. Младший воспитатель проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит детей в приемную.

3.4.4. Воспитатель выходит с первой подгруппой детей на прогулку, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на прогулку на участок к воспитателю.

3.4.5. В помощь при одевании в каждую группу младшего дошкольного возраста закрепляются сотрудники из числа младшего обслуживающего персонала.

3.4.6. Детей с ослабленным здоровьем рекомендуется одевать и выводить на улицу со второй подгруппой, а заводить с прогулки с первой подгруппой.

3.4.7. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети одевают колготки, гамаши, затем кофты, комбинезоны, шапки, обувь, шарф.

3.4.8. Воспитатель с детьми идет на прогулочный участок, на участке воспитатель пересчитывает детей.

4. Порядок организации прогулки в теплый период времени

4.1. Воспитатели всех групп организуют прогулки с детьми в соответствии с режимом дня и графиком прогулок в теплый период времени.

4.2. Воспитатели и младший воспитатель следят за санитарным состоянием участка и техникой безопасности на участке.

4.3. Маршрут движения группы проверяется младшим воспитателем за 15 минут до начала прогулки на наличие травмоопасных факторов, подозрительных предметов.

4.4. Непосредственно перед выходом на улицу воспитатель проверяет одежду детей на соответствие погодным условиям, наличия головного убора.

4.5. Младший воспитатель обеспечивает питьевой режим во время прогулки.

4.6. В период утренней и вечерней прогулки воспитатель организует малоподвижные игры с детьми, трудовую деятельность, наблюдение за природой.

5. Требования к организации прогулки в помещениях детского сада в активированные дни

5.1. В зимний период в соответствии с погодными условиями при низких температурах воздуха прогулки исключаются или сокращаются (приложение).

5.2. В летний период прогулки на свежем воздухе исключаются или сокращаются при НМУ, предупреждении МЧС.

5.3. В зимний период в дни сокращения времени или отмены прогулок на свежем воздухе организуется динамическая (двигательная) прогулка в помещениях детского сада.

5.4. Двигательная активность детей в активированные дни компенсируется за счет проведения музыкальных, физкультурных и динамических часов. Перенос, отмена динамического часа, физкультурного или музыкального занятия не допускается.

5.5. В содержании прогулки в приспособленных функциональных помещениях в летний период должны быть включены все структурные элементы (п. 1.7) с учетом имеющихся условий.

6. Требования к организации прогулок за пределами участка детского сада

6.1. Планирование прогулок за пределами участка начинаю с детьми 4 года жизни.

6.2. Содержание прогулок определяется образовательной программой.

6.3. При подготовке к прогулке за пределы детского сада воспитатель должен предварительно согласовать с заведующим и осмотреть место прогулки, маршрут следования. Маршрут движения группы должен предусматривать возможно меньшее число пересечений проезжей части и, по возможности, использование только регулируемых переходов.

6.4. Ответственные лица, назначенные приказом заведующего, проводят целевой инструктаж с записью в Журнале инструктажа по организации прогулок и экскурсий за пределы участка детского сада со всеми работниками, сопровождающими детей, согласовывает общее количество детей, отправляющихся на прогулку.

6.5. В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 10 детей.

6.6. Если по каким-то причинам дети из группы остались в детском саду, они по приказу заведующего остаются под присмотром иных педагогических работников, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

6.7. На прогулку с выходом за пределы детского сада сопровождающие лица должны быть экипированы медицинской аптечкой и питьевой водой.

6.8. Детей во время пеших прогулок, экскурсий за пределы детского сада должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается ответственным.

6.9. На детей надевают яркие жилеты безопасности. Дети строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у детей не должно быть никаких игрушек или предметов.

6.10. Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.

6.11. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок.

6.12. Группа должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

6.13. Перед пересечением проезжей части группу следует остановиться на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

6.14. Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным переходам.

6.15. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только на разрешающий сигнал светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

6.16. При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей. Убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.

6.17. Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков запрещено.

6.18. Запрещается организовывать прогулки по улицам с интенсивным движением.

6.19. По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие всех воспитанников, сообщить заведующему.

7. Алгоритм действий сотрудников при несчастном случае на прогулке

7.1. В случае травматизма ребенка (детей) на прогулке, воспитатель группы обязан немедленно обратиться в медицинский кабинет, поставить в известность руководителя или исполняющего обязанности, родителей (законных представителей). Остальных детей воспитатель пересчитывает, оставляет с младшим воспитателем или воспитателем группы, гуляющим на соседнем участке, сообщая при этом количество детей, оставшихся на участке.

7.2. Медицинские работники осуществляют первую медицинскую помощь ребенку (детям).

7.3. Администрация сообщает о несчастном случае спецсообщением во все вышестоящие организации (территориальный отдел образования, главное управление образования, органы полиции, опеки, прокуратуры).

7.4. Медицинские работники принимают решение о необходимости вызова скорой помощи.

7.5. В случае невозможности присутствия родителя (законного представителя) пострадавшего, заведующий (исполняющий обязанности) или заместитель сопровождает ребенка в медицинское учреждение.

7.6. Ответственный по охране труда производит запись в «Журнале регистрации несчастных случаев с детьми».

7.7. Администрация организует работу по устранению травмоопасного фактора, повлекшего за собой травму, а также организует расследование несчастного случая.

7.8. При проведении пеших прогулок за пределы детского сада у воспитателя должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой доврачебной помощи и травмах.

7.9. При несчастном случае с ребенком (детьми) во время пеших прогулок, воспитатель должен незамедлительно оказать первую доврачебную помощь, проинформировать по телефону администрацию и медперсонал о произошедшем несчастном случае. В случае отсутствия телефонной связи, необходимо направить одного из сопровождающих в детский сад с информацией о несчастном случае. Дальнейшие действия организует администрация МАДОУ.

8. Алгоритм действий сотрудников детского сада при обнаружении самовольного ухода воспитанников с территории МАДОУ

8.1. В случае обнаружения отсутствия ребенка (детей) на участке, воспитатель должен немедленно сообщить об этом администрации детского сада. Заведующий (исполняющий обязанности) организуют поиски ребенка (детей) и сообщают о пропаже ребенка в вышестоящие организации.

8.2. С момента обнаружения отсутствия ребенка (детей) на их поиск необходимо привлечь максимальное количество работников детского сада, не занятых с детьми.

8.3. Работники, привлеченные к поиску самовольно ушедшего ребенка (детей), в первую очередь направляются:

- по адресу фактического проживания ребенка;
- на работу к родителям;
- к родственникам (бабушка, дедушка и др.).

8.4. Воспитатель осуществляет поиск по маршруту МАДОУ – адрес проживания ребенка (в соответствии с данными журнала «Сведения о родителях воспитанников»).

8.5. Администрация МАДОУ:

- 1) организует поиски ребенка (детей);
- 2) сообщает в главное управление образования о самовольном уходе ребенка (детей) с территории детского;

3) сообщает родителям (законным представителям);

4) сообщает в полицию.

8.6. Младшие обслуживающий персонал (5-6 человек) организуют поиски на территории; младшие воспитатели (5-6 человек) в здании МАДОУ в течение 20-30 минут.

8.7. Сотрудники МАДОУ (работники администрации, профильные специалисты, младший персонал и другие) ведут поиск по направлениям согласно приложения к положению.

8.8. Во время поисков необходимо поддерживать связь посредством мобильного телефона.

8.9. Работник, обнаруживший ребенка (детей), должен сообщить о его месте нахождения заведующему.

8.10. При обнаружении ребенка заведующий сообщает об этом: родителям, в главное управление образования, в полицию.

8.11. Работник, обнаруживший ребенка, должен провести его первичный осмотр на предмет наличия физических травм, отравлений, психических расстройств и доложить об их наличии (отсутствии) администрации ДОУ.

8.12. В случае обнаружения у ребенка (детей) физических травм, отравлений, психических расстройств администрация МАДОУ отправляет на место происшествия медицинский персонал, который в случае необходимости вызывает скорую помощь.

8.13. В случае отсутствия у ребенка травм, сотрудник, обнаруживший ребенка, доставляет его в детский сад.

9. Ответственность

9.1. В соответствии с законодательством РФ воспитатель несет ответственность за:

- жизнь и здоровье детей, нарушение их прав и свобод;
- несоответствие применяемых форм и методов в организации прогулки возрастным психофизическим особенностям детей;
- сохранность одежды детей (должен научать детей аккуратно и бережно относиться к одежде, не допускать потери или порчи ее)
- сохранность выносного материала.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, инструкций по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья детей на прогулке, инструкции по организации экскурсий с детьми, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

9.3. За применение, в т.ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель освобождается от занимаемой должности, в соответствии с трудовым законодательством РФ и законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».